



**ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"**  
**di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**  
**P.zza Paolo Ercole, 6 – 15023 Felizzano (AL)**  
**Tel. 0131-791122 – FAX 0131-791395 CF: 96034370062**  
**[www.icpascoli-felizzano.it](http://www.icpascoli-felizzano.it) – e-mail: [icpascoli-felizzano@libero.it](mailto:icpascoli-felizzano@libero.it)**

---

### **CONSIGLIO DI ISTITUTO Anno Scolastico 2013/2014**

#### **Verbale n. 1**

L'anno 2013, il giorno 29 ottobre alle ore 16.30, presso i locali della Scuola Secondaria di I Grado di Felizzano, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato con nota prot. 2702/A19 del 04/10/2013.

		Componente	Presenti	Assenti
1	ADAGLIO SILVIA	Docenti	X	
2	ADORNO RAFFAELLA	"	X	
3	BERSANO VIVIANA	"	X	
4	FERRARIS CARLO	"	X	
5	SOLARO SILVANA	"	X	
6	LOMBARDI PATRIZIA	"	X	
7	RIVERA ANTONELLA	"	X	
8	VENEZIA ANNA MARGHERITA	"	X	
9	PARETO ELENA	Genitori		X
10	BONA ILARIA	"		X
11	CERONE ANTONIETTA	"	X	
12	CUTTICA LAURA	"	X	
13	FERRANDO ENRICO	"	X	
14	ROBOTTI ANNA MARIA	"	X	
15	ZALLIO LUCIA	"	X	
16	VENEZIA FEDERICA	"	X	
17	MESSORIANO MARIA TERESA	A.T.A.	X	
18	IORIO LUCIA	"		X
19	DAGNA PIERANGELA	Dirig. Scolastico	X	
		<b>TOTALE PRESENZE N.</b>	<b>16</b>	<b>3</b>

Constatato il numero legale dei Consiglieri presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta e si passa quindi ad esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente
2. Approvazione P.O.F.
3. Delega al D.S. in merito alle attività didattiche fuori aula
4. Delibera autorizzazione ingresso personale diverso nelle scuole

5. Autorizzazione concessione locali doposcuola: Oviglio scuola primaria, Fubine scuola dell'infanzia e primaria, Solero scuola primaria, Quargnento scuola primaria
6. Autorizzazione definitiva per l'ingresso dei Mediatori culturali
7. Piano annuale delle visite d'istruzione A.S. 2013/14
8. Accordo sede di servizio scuole sec. I grado A. S. 2013/2014
9. Informazione impegno di spesa rinnovo contratto R.S.P.P.
10. Affidamento incarico medico competente
11. Accordo di rete: formazione e aggiornamento su problematiche contabili e amministrative
12. Accordo di rete: formazione docenti per la revisione delle indicazioni nazionali 2012
13. Variazioni al Programma Annuale 2013
14. Modifica regolamento di Istituto art. 14 – iscrizioni scuola dell'infanzia e liste d'attesa
15. Varie ed eventuali

**In ordine al punto 1:**

Il Presidente chiede se il Consiglio è favorevole all'approvazione del precedente verbale relativo alla seduta del 28/6/2013 inviato via email a tutti i membri;

Il Consiglio **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 1)** con voto espresso in modo palese a favore dell'approvazione del precedente verbale.

**In ordine al punto 2:**

Il Dirigente Scolastico illustra gli aspetti fondamentali e le caratteristiche del Piano dell'offerta formativa come elaborato dal Collegio docenti e votato nella seduta del 22/10/2013. Vengono distribuite ed illustrate con apposite schede e tabelle ai membri del CdI, le "macroaree" in cui sono stati raggruppati i progetti/attività del P.O.F. e il dettaglio dei progetti e delle attività comprensivi dei costi per il personale e delle tipologie di personale impiegato (docente/non docente/collaboratori esterni a pagamento/ collaboratori volontari senza oneri per la scuola; ecc.). Vengono specificati i fondi utilizzati e la provenienza. Si allegano al verbale le schede e le tabelle esplicative.

Il D.S. , dopo ampia e articolata discussione, chiede al CdI di deliberare sul P.O.F. precisando che gli stanziamenti indicati nelle tabelle si basano sulla presunzione che l'ammontare del FIS (Fondo dell'Istituzione Scolastica) per il presente anno scol., sia indicativamente lo stesso, rispetto al budget attribuito lo scorso anno a questa Istituzione Scolastica .

Al momento, infatti, non è ancora pervenuta dal MIUR alcuna indicazione degli stanziamenti di competenza, pertanto, come già deliberato in Collegio docenti il giorno 22/10/2013, si richiede di deliberare questa previsione di spesa per il P.O.F. ed attività collegate in attesa di comunicazione scritta da parte del MIUR.

Si sottolinea che l'intendimento del Collegio docenti per il corrente A.S., è stato quello di attribuire delle priorità a taluni progetti – ritenuti indispensabili per l'Istituto – rispetto ad altri che potranno subire tagli qualora le risorse attribuite effettivamente dal MIUR saranno inferiori al previsto. In ogni caso verrà dato conto al CdI dell'entità dei fondi attribuiti, non appena se ne verrà a conoscenza.

Il CdI, **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 2)**, con voto espresso in modo palese, sul P.O.F. come illustrato nelle schede e tabelle allegate e con le precisazioni date dal D.S. circa la stima presunta dei fondi a disposizione in attesa di comunicazione certa da parte del M.I.U.R.

**In ordine al punto 3:**

Il CdI, sulla base del P.O.F. e sulla base delle scelte metodologico-didattiche degli insegnanti per l'arricchimento del percorso formativo degli allievi, su richiesta del Dirigente Scolastico, **delibera all'unanimità** e con voto espresso in modo palese **(DELIBERA N. 3)**

di conferire delega al D.S. affinché possa autorizzare l'effettuazione di uscite didattiche senza oneri per l'Amministrazione e che si configurano come attività didattiche fuori aula, quali:

- uscite durante l'orario scolastico
- uscite nell'ambito del Comune sede della scuola
- uscite sul territorio per attività di valore ambientale, storico o artistico
- uscite sul territorio, legate alla realizzazione di progetti previsti nel P.O.F.
- uscite che prevedono l'uso di mezzi pubblici per assistere a spettacoli, manifestazioni, concorsi ed avvenimenti sportivi

In tutti gli altri casi sarà il CdI a deliberare l'autorizzazione all'uscita didattica e al viaggio d'istruzione.

#### In ordine al **punto 4:**

Il D.S. chiede al CdI di deliberare a favore della delega in capo a sé medesimo, per l'autorizzazione all'ingresso nella scuola di personale *diverso/estraneo* ovvero al di fuori del personale docente e non docente che opera stabilmente nei plessi dell'I.C. PASCOLI (Enti, Associazioni, esperti, ...) per eventuali collaborazioni e/o consulenze senza oneri per l'amministrazione.

Il CdI, dopo ampia discussione **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 4)** e con voto espresso in modo palese, di delegare il D.S. ad autorizzare, dietro specifica e motivata richiesta scritta di detto personale, l'ingresso a scuola di esperti, associazioni, enti, consulenti, eccetto i casi particolari in cui il D.S. medesimo riterrà opportuno richiedere specifica autorizzazione al CdI.

#### In ordine al **punto 5:**

il Dirigente Scolastico presenta le richieste scritte di autorizzazione all'utilizzo dei locali da parte dei Comuni sottoindicati per attività di doposcuola organizzate dagli Enti locali medesimi nell'a.s. 2013/2014 per le quali viene richiesta la delibera favorevole del CDI:

<b>COMUNE</b>	<b>SCUOLA coinvolta</b>	<b>PERSONALE</b>	
Oviglio	E. Gorreta - primaria	Cooperativa UN MONDO DI	
Fubine	Sofia di Bricherasio - infanzia	Educatrici individuate con bando di gara	
Fubine	P. Robotti - primaria	Educatrici individuate con bando di gara	
Solero	L. Ferrari - primaria	Volontari del Comune/docenti dell'I.C. PASCOLI	
Quargnento	S. Pellico - primaria	Personale individuato dal Comune	

Il CDI dopo ampia ed articolata discussione, **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 5)** con voto espresso in modo palese a favore della concessione dei locali per il doposcuola agli Enti comunali richiedenti.

#### In ordine al **punto 6:**

Il Dirigente illustra brevemente le problematiche connesse all'accoglienza e all'inclusione degli alunni extracomunitari specie nei casi di inserimento di alunni non parlanti italiano in quanto appena giunti in Italia da un Paese straniero. In particolare vi sono attualmente due casi di alunni frequentanti la sc. primaria di Quargnento e la sc. sec. I grado di Solero che richiedono la presenza di mediatori culturali di lingua araba. Pertanto il Dirigente richiede la delibera del CDI per l'ingresso dei mediatori culturali nelle scuole del plesso proprio come facilitatori della didattica dell'inclusione.

Il CDI **approva all'unanimità (DELIBERA N. 6)** con voto espresso in modo palese a favore

dell'ingresso definitivo dei mediatori culturali nell'Istituto Comprensivo per il corrente a.s.

### **In ordine al punto 7:**

viene letto e distribuito il dettaglio delle visite d'istruzione per l'anno scol. 2013/14 e vengono fornite ampie informazioni in ordine alle scelte metodologico-didattiche a fondamento delle uscite previste. Si allega il dettaglio del piano gite distribuito a tutti i componenti il CdI.

Il CdI, dopo ampia ed articolata discussione, su richiesta del D.S.,

**delibera all'unanimità (DELIBERA N. 7)**

con voto espresso in forma palese, a favore del piano visite d'istruzione per l'anno scol. 2013/14.

### **In ordine al punto 8:**

Sulla base delle particolari esigenze didattiche, organizzative e sociali delle sedi di scuola secondaria I grado di Fubine e Solero, per quanto concerne la cattedra di .....OMISSIS ....., vista la disponibilità delle insegnanti, ..... OMISSIS ....., tenuto conto del parere favorevole delle RSU di Istituto, il D.S. con prot. 2605/A2 (che si allega al presente verbale), ha concordato con le suddette insegnanti, l'accordo per destinazione sede di servizio diversa da quella di titolarità, e precisamente la seguente:

- Prof. ....OMISSIS ..... 18 h. nelle classi 1e e 2<sup>a</sup> della scuola secondaria I gr. di Solero;
- Prof. ....OMISSIS .....: 18 h. nelle classi 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> della scuola sec. di Fubine

Su richiesta del D.S., il CdI

**delibera all'unanimità (DELIBERA N. 8)** con voto espresso in modo palese,

per la ratifica dell'accordo di destinazione sede di servizio delle insegnanti indicate sopra.

### **In ordine al punto 9:**

Viene brevemente illustrato dal D.S. l'impegno di spesa preso in relazione al quale si chiede la ratifica del CDI per il:

- contratto di affidamento incarico con l'RSPP (Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione) – ing. G. Blengio della ditta 3i s.r.l. di Alessandria; costo €2.300,00 annui con iva inclusa

Si tratta di rinnovo di incarico fiduciario alla stessa ditta dello scorso anno con la quale si sono constatati risultati positivi: sono stati rielaborati e rieditati ex novo tutti i dvr dei 16 plessi come pure i 16 Piani di evacuazione delle scuole.

Per l'a.s. corrente, nell'importo dell'incarico fiduciario è stato compreso il lavoro di elaborazione grafica delle piantine per i percorsi di esodo (in molti plessi completamente da rifare causa modifiche percorsi).

Il CDI, dopo ampia ed articolata discussione, **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 9)** a favore della ratifica del contratto di affidamento stipulato dal Dirigente Scol. con l'ing. Blengio – ditta 3i s.r.l. di Alessandria.

Il D.S. aggiunge che per il corrente a.s. ha in programma la formazione delle figure sensibili per l'antincendio, sempre sulla base della verifica delle risorse finanziarie disponibili, dal momento che lo scorso anno sono stati formati i preposti, le figure addette al primo soccorso e tutto il personale per 12 ore relative all'Accordo Stato regioni 2011.

### **In ordine al punto 10:**

Il D.S. informa il CDI che, al termine del bando di gara delle scuole in rete per la selezione del medico, è stato individuato il medico competente per la sorveglianza sanitaria nella persona del dott. LUMELLI: viene distribuita l'offerta economica con la quale il dr. Lumelli ha partecipato alla gara.

E' stato calendarizzato un incontro con il dr. Lumelli per il prossimo 12/11 c.m. per mettere a punto il contratto di affidamento incarico e il protocollo di sorveglianza sanitaria. Il D.S. prevede una

spesa annua per il corrente a.s. di alcune centinaia di euro, presumibilmente 500/600 euro e chiede al CDI la delibera a favore della sottoscrizione del contratto.

Il CDI, dopo ampia ed articolata discussione, sentite le motivazioni del dirigente connesse alle tematiche della sicurezza nei luoghi di lavoro, **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 10)** con voto espresso in modo palese a favore della proposta del Dirigente Scolastico.

### **In ordine al punto 11:**

Viene data la parola al Direttore S.G.A. il quale spiega ai presenti il contenuto dell'accordo di rete sottoscritto da diciassette istituzioni scolastiche della provincia di Alessandria per lo svolgimento n. 6 incontri ( con cadenza mensile) di formazione e aggiornamento su problematiche amministrative, contabili ; il relatore dei suddetti incontri è l'Avvocato Giuseppe Pennisi che garantisce e offre anche consulenza giuridica per eventuali contenziosi. L'I.C. Casale 1 è stato individuato come scuola capofila per la rete.

Il costo per ciascuna scuola è pari ad €350,00.

Il Presidente del CDI dopo articolata discussione, mette ai voti quanto suddetto.

Il Consiglio **delibera all'unanimità ( DELIBERA N. 11 )**

con voto espresso in modo palese a favore dell'accordo di rete e all'impegno di spesa pari ad €350,00 che verrà imputato all'attività A03 del P.A. 2013.

### **In ordine al punto 12:**

Il Dirigente illustra brevemente che è in fase di elaborazione a livello di Istituzioni scolastiche – Istituti Comprensivi del comune di Alessandria (ex distretto, quindi anche Felizzano), uno specifico accordi di rete tra scuole per il supporto all'implementazione delle Indicazioni Nazionali revisionate nel 2012 dal MIUR: l'accordo comprende alcune lezioni-stimolo per un certo numero di docenti per scuola e una successiva attività di disseminazione all'interno delle scuole anche mediante la creazione di dipartimenti disciplinari nell'ottica del curriculum verticale. Il collegio docenti ha già dato parere favorevole al progetto.

Il CDI, su richiesta del Dirigente Scolastico, **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 12)** con voto espresso in modo palese a favore dell'accordo di rete di scuole per le Indicazioni Nazionali 2012.

### **In ordine al punto 13:**

#### **VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE 2013**

DECRETO N. 19

A03 VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA COMUNE DI QUARGNENTO PER LABORATORIO TEATRALE SC. INFANZIA DI QUARGNENTO  
A03

ENTRATE:

Aggregato 04 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche €450,00

Voce 05 Comuni vincolati

USCITE:

Tipo 03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi

Conto 02 Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali

Sottoconto 07 Altre prestazioni professionale e specialistiche €450,00

DECRETO N. 20

A03 STORNO NELLE USCITE PER COMPENSO LABORATORIO SCUOLA FORMAZIONE  
A.S. 2012/2013.

USCITE:

Tipo 01 Personale

Conto 05 Compensi accessori non a carico FIS Docenti

Sottoconto 01 Compensi netti € 1.316,35

Sottoconto 02 Ritenute previdenziali e assistenziali	+€ 181,46
Sottoconto 03 Ritenute erariali	+ € 477,52
Conto 11 Contributi ed oneri a carico Amministrazione	
Sottoconto 23 IRAP Attività aggiuntive non da FIS	+ € 169,58
Sottoconto 24 INPDAP Attività aggiuntive non da FIS	+ € 482,79
Sottoconto 25 INPSA Attività aggiuntive non da FIS	+ € 5,00

DECRETO N. 21

A03 STORNO NELLE USCITE PER FUNZIONE MISTA A.S.2012/2013 SCUOLA INFANZIA DI QUARGNENTO, SCUOLA PRIMARIA MASIO E SCUOLA INFANZIA ABAZIA DI MASIO.

USCITE:

Tipo 01 Personale

Conto 06 Compensi accessori non a carico FIS ATA

Sottoconto 01 Compensi netti - € 2.363,53

Sottoconto 02 Ritenute previdenziali e assistenziali +€ 329,40

Sottoconto 03 Ritenute erariali + € 856,93

Conto 11 Contributi ed oneri a carico Amministrazione

Sottoconto 23 IRAP Attività aggiuntive non da FIS + € 306,00

Sottoconto 24 INPDAP Attività aggiuntive non da FIS + € 871,20

DECRETO N. 22

A02- VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA CONTRIBUTO PER PROGRAMMA "FRUTTA NELLA SCUOLA" A.S.2012/2013

A02

ENTRATE:

Aggregato 07 Altre entrate

Voce 04 Diverse € 336,50

USCITE:

Tipo 02 Beni di consumo

Conto 03 Materiali e accessori

Sottoconto 08 Materiale tecnico specialistico € 336,50

DECRETO N. 23

A01-VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA CENTRO TESORERIA BANCA LEGNANO PER RIMBORSO SPESE RECUPERO BOLLI E C/C

ENTRATE:

Aggregato 07 Altre entrate

Voce 04 Diverse €25,00

USCITE:

Tipo 03 Acquisti di servizi ed utilizzo di beni di terzi

Conto 11 Servizi finanziari

Sottoconto 01 Servizi di tesoreria €25,00

DECRETO N. 24

A01-VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA NOTA DI CREDITO PER CANONE ANNUO GEST. FIRMA DIGITALE

ENTRATE:

Aggregato 07 Altre entrate

Voce 04 Diverse €24,20

USCITE:

Tipo 03 Acquisti di servizi ed utilizzo di beni di terzi

Conto 11 Servizi finanziari

Sottoconto 01 Servizi di tesoreria €24,20

DECRETO N. 25

P06-VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA STATO PER RIMBORSO  
TRASPORTO GIOCHI SPORTIVI A.S. 2011/2012

ENTRATE:

Aggregato 02 Finanziamenti dello Stato  
Voce 04 Altri finanziamenti vincolati €83,60

USCITE:

Tipo 03 Acquisti di servizi ed utilizzo di beni di terzi  
Conto 07 Noleggio, locazioni e leasing  
Sottoconto 05 Noleggio e leasing mezzi di trasporto €83,60

DECRETO N. 26

A03 STORNO NELLE USCITE PER FUNZIONE MISTA A.S.2012/2013 SCUOLE DI SOLERO,  
OVIGLIO, FUBINE E QUATTORDIO.

USCITE:

Tipo 01 Personale  
Conto 06 Compensi accessori non a carico FIS ATA  
Sottoconto 01 Compensi netti - € 3.443,29  
Sottoconto 02 Ritenute previdenziali e assistenziali + € 481,85  
Sottoconto 03 Ritenute erariali + € 1.239,43  
Conto 11 Contributi ed oneri a carico Amministrazione  
Sottoconto 23 IRAP Attività aggiuntive non da FIS + € 447,62  
Sottoconto 24 INPDAP Attività aggiuntive non da FIS + € 1.274,39

DECRETO N. 27

P13 STORNO NELLE USCITE PER COMPENSO AZIONI DI SOSTEGNO FASCE DEBOLI  
A.S. 2012/13 REGIONE PIEMONTE.

USCITE:

Tipo 01 Personale  
Conto 05 Compensi accessori non a carico FIS Docenti  
Sottoconto 01 Compensi netti - € 1.000,45  
Sottoconto 02 Ritenute previdenziali e assistenziali + € 137,91  
Sottoconto 03 Ritenute erariali + € 369,70  
Conto 11 Contributi ed oneri a carico Amministrazione  
Sottoconto 23 IRAP Attività aggiuntive non da FIS + € 128,11  
Sottoconto 24 INPDAP Attività aggiuntive non da FIS + € 364,73

DECRETO N. 28

A03 VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA COMUNE DI SOLERO PER  
DOPOSCUOLA A.S. 2012/13

A03

ENTRATE:

Aggregato 04 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche  
Voce 05 Comuni vincolati €952,00

USCITE:

Tipo 01 Personale  
Conto 05 Compensi accessori non a carico FIS docenti  
Sottoconto 01 Compensi netti €952,00

DECRETO N. 29

A03 STORNO NELLE USCITE PER LIQUIDAZIONE COMPENSO DOPOSCUOLA SCUOLA PRIMARIA DI SOLERO.

USCITE:

Tipo 01 Personale

Conto 05 Compensi accessori non a carico FIS Docenti

Sottoconto 01 Compensi netti - € 3.507,56

Sottoconto 02 Ritenute previdenziali e assistenziali + € 505,08

Sottoconto 03 Ritenute erariali + € 1.153,44

Conto 11 Contributi ed oneri a carico Amministrazione

Sottoconto 23 IRAP Attività aggiuntive non da FIS + € 469,20

Sottoconto 24 INPDAP Attività aggiuntive non da FIS + € 1.335,84

Sottoconto 25 INPS Attività aggiuntive non da FIS + € 44,00

DECRETO N. 30

A02 - VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA ASSICURAZIONE INFORTUNI, RESPONSABILITA' CIVILE ALUNNI E PERSONALE SCUOLA A.S. 2013/14

A02

ENTRATE:

Aggregato 05 Contributi da privati

Voce 02 Famiglie vincolati €9.558,85

Voce 04 Altri vincolati € 603,00

USCITE:

Tipo 02 Beni di consumo

Conto 03 Materiali e accessori

Sottoconto 08 Materiale tecnico specialistico €3.502,05

Tipo 03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi

Conto 12 Assicurazione

Sottoconto 04 Altre assicurazioni €6.659,80

DECRETO N. 31

A03 VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA 1° CIRCOLO DI VALENZA PER CORSO DI FORMAZIONE A.S. 2013/14

A03

ENTRATE:

Aggregato 02 Finanziamenti dello Stato

Voce 04 Altri finanziamenti vincolati €120,00

USCITE:

Tipo 03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi

Conto 05 Formazione e aggiornamento

Sottoconto 01 Formazione prof.le generica €120,00

DECRETO N. 32

A01 E A02 VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA COMUNE DI FELIZZANO CONTRIBUTO PER ACQUISTO MATERIALE E SUSSIDI ATTIVITA' DIDATTICHE E PER SPESE OBBLIGATORIE DI SEGRETERIA

A01

ENTRATE:

Aggregato 04 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche

Voce 05 Comune vincolati €4.000,00

USCITE:

Tipo 02 Beni di consumo

Conto 03 Materiali e accessori



Sottoconto 10 Medicinali, materiale sanitario e igienico	€1.000,00
Tipo 03 Acquisto ed utilizzo di beni di terzi	
Conto 02 Prestazioni professionali e specialistiche non cons.	
Sottoconto 03 Assistenza medico-sanitaria	€ 500,00
Tipo 04 Altre spese	
Conto 01 Amministrative	
Sottoconto 01 Oneri postali e telegrafici	€ 670,00
Tipo 06 Beni di investimento	
Conto 03 Beni mobili	
Sottoconto 07 Mobili e arredi per ufficio	€ 830,00
Sottoconto 11 Hardware	€1.000,00
A02	
ENTRATE:	
Aggregato 04 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	
Voce 05 Comune vincolati	€5.765,10
USCITE :	
Tipo 02 Beni di consumo	
Conto 03 Materiali e accessori	
Sottoconto 08 Materiale tecnico specialistico	€5.765,10
DECRETO N.33	
A01 – STORNO NELLE USCITE DA MATERIALE TECNICO SPECIALISTICO A SPESE AMMINISTRATIVE DIVERSE.	
USCITE:	
A01:	
Tipo 02 Beni di consumo	
Conto 03 Materiali ed accessori	
Sottoconto 08 Materiale tecnico specialistico	- €40,70
Tipo 04 Altre spese	
Conto 01 Amministrative	
Sottoconto 06 Diverse	+ €40,70
DECRETO N. 34	
A03 VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA INDIRE PER CORSO DI FORMAZIONE LINGUA PRIMARIA 1° CONTINGENTE 3 <sup>a</sup> ANNUALITA' E 2° CONTINGENTE 1 <sup>a</sup> ANNUALITA'	
A03	
ENTRATE:	
Aggregato 04 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	
Voce 06 Altre Istituzioni	€61.679,24
USCITE:	
Tipo 03 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	
Conto 05 Formazione e aggiornamento	
Sottoconto 02 Formazione prof.le specialistica	€60.111,24
Tipo 04 Altre spese	
Conto 01 Amministrative	
Sottoconto 06 Diverse	€ 1.568,00
DECRETO N. 35	
A03 VARIAZIONE PER MAGGIORE ENTRATA FINALIZZATA STATO PER SPERIMENTAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA ALUNNI DISABILI A.S. 2013/14	
A03	
ENTRATE:	
Aggregato 02 Finanziamenti dello Stato	
Voce 04 Altri finanziamenti vincolati	€1.700,00

USCITE:

Tipo 01 Personale

Conto 05 Compensi accessori non a carico FIS docenti

Sottoconto 01 Compensi netti

€1.700,00

*Il Dirigente Scolastico chiede al CDI la ratifica delle variazioni al P.A. soprariportate.*

**Il Consiglio di Istituto**, dopo ampia ed articolata discussione, **delibera a favore** delle variazioni al Programma Annuale 2013 (**DELIBERA N. 13**)

### In ordine al punto 14:

Il Dirigente scolastico spiega brevemente la necessità della modifica del regolamento di Istituto, artt. 14 e 15 relativi all'iscrizione alla scuola dell'infanzia e al depennamento dei non frequentanti, con particolare riferimento all'ammissione degli alunni anticipatari. Il Regolamento vigente risulta infatti poco chiaro e non consente al genitore di avere regole trasparenti e certe per l'ammissione alla frequenza. Viene pertanto proposto il seguente testo modificato del quale si richiede la delibera:

## **ART. 14 E ART. 15 REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

### **ART. 14 – CRITERI DI PRIORITA' PER LA FREQUENZA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

L'Istituto, nell'adottare criteri di priorità alla frequenza delle scuole dell'infanzia statali, qualora le richieste di iscrizioni effettuate nei tempi fissati dalla normativa vigente fossero superiori al numero massimo di 29 componenti per ogni sezione, saranno tenuti a rispettare la seguente successione, deliberata in Consiglio di Istituto:

1°. alunni iscritti in tempo utile che hanno già frequentato la scuola dell'infanzia nell'anno precedente

2°. alunni in età prevista dalla normativa vigente residenti nel territorio del Comune o dell'eventuale consorzio di Comuni erogatore del servizio, **purchè iscritti in tempo utile**

3°. alunni portatori di handicap per cui è stata inoltrata richiesta di sostegno al USP.

4°. alunni appartenenti a famiglie seguite dai servizi sociali

5°. fratelli di bambini già frequentanti la scuola dell'infanzia e, in subordine, la scuola primaria nell'ambito del Comune

6°. alunni residenti in località limitrofe al comune di ubicazione della scuola prive di scuola dell'infanzia statale

7°. alunni residenti in località limitrofe al comune di ubicazione della scuola con scuola dell'infanzia statale

A parità di tali requisiti, per la formulazione delle liste di frequenza e di attesa, per ogni alunno iscritto con età pari o superiore a tre anni **verranno sommati i punteggi indicati nella tabella sottostante, validi anche per gli alunni anticipatari iscritti in tempo utile:**

<b>1. Di avere altri fratelli/sorelle frequentanti lo stesso Istituto Comprensivo</b>		<b>Punti 2 per ciascun fratello</b>
<b>2. Di avere altri fratelli/sorelle più piccoli (non ancora in età da scuola dell'infanzia)</b>		<b>Punti 2 per ciascun fratello</b>
<b>3. Genitore unico convivente con il figlio</b>		<b>Punti 5</b>
<b>4. Genitore con legge 104/92</b>		<b>Punti 3</b>
<b>5. Genitore con altro figlio disabile l. 104/92</b>		<b>Punti 3</b>
<b>6. Entrambi i genitori che lavorano</b>		<b>Punti 3</b>
<b>7. Situazione di affidamento ai servizi sociali</b>		<b>Punti 5</b>
<b>8. Alunni residenti nel comune erogatore del</b>		<b>Punti 10</b>

<b>servizio iscritti in tempo utile</b>		
<b>9. Alunni che hanno frequentato sezioni primavera e/o asili nido</b>		<b>Punti 5</b>
<b>10. Alunni con autonomia personale per i bisogni fisiologici</b>		<b>Punti 3</b>

**N.B.**

- Gli alunni frequentanti trasferiti in corso d'anno scolastico da altre scuole statali dell'Istituto Comprensivo e, in subordine da altri Istituti o Circoli Didattici, hanno la precedenza sulla lista d'attesa.
- In caso di soprannumero l'amministrazione **effettuerà** la verifica delle autocertificazioni presentate dei genitori lavoratori.
- Nel compilare la lista d'attesa, **la segreteria amministrativa, in caso di parità di punteggio complessivo, darà** la precedenza agli alunni con una maggiore permanenza nella suddetta lista.
- Gli iscritti in tempo utile o gli alunni in lista d'attesa che compiono i 3 anni entro il 30 aprile dell'anno successivo all'iscrizione possono frequentare la scuola dell'infanzia già a partire da settembre, **qualora il progetto educativo (P.O.F.) del plesso lo preveda**, purché sia esaurita la lista d'attesa degli alunni iscritti in tempo utile.
- Per ordinare gli iscritti fuori tempo utile, verranno considerati i criteri di cui sopra e, a parità di requisiti e condizioni di frequenza, si farà riferimento alla data di iscrizione. La lista d'attesa compilata dallo staff di Direzione sarà affissa all'albo della Direzione entro la fine dell'anno scolastico ( **mese di giugno per l'a.s. successivo**).
- **Nel caso di verifica di bambini in lista d'attesa, verrà data comunicazione scritta entro la prima metà del mese di luglio in modo tale che le famiglie si attivino per trovare una sistemazione alternativa.**
- **Copia del presente articolo del Regolamento verrà consegnata alle famiglie al momento dell'iscrizione.**

<b>Art. 15 DECADENZA ALUNNI DALLA SCUOLA</b>
--

Nel caso in cui un alunno, regolarmente iscritto, all'inizio dell'anno scolastico non si presenti a scuola e la famiglia non abbia fornito informazioni in merito ai tempi e alle modalità di frequenza, l'ufficio, trascorsi 10 giorni, disporrà la decadenza dell'iscrizione, con provvedimento del Dirigente Scolastico, **notificato per raccomandata con avviso di ricevimento previa comunicazione telefonica laddove la famiglia sia raggiungibile.**

I bambini che si assentino dalla scuola dell'infanzia senza giustificato motivo per un periodo continuativo di 30 giorni sono dimessi dalla scuola con disposizione del Dirigente Scolastico.

Analogo provvedimento può essere adottato per ripetute assenze non giustificate.

I posti lasciati liberi dei bambini dimessi saranno occupati dai bambini in lista d'attesa, sulla base dei criteri di priorità deliberati dal Consiglio di Istituto.

Il CDI dopo ampia ed articolata discussione **delibera all'unanimità (DELIBERA N. 14)** con voto espresso in modo palese a favore della modifica degli artt. 14 e 15 Reg. di Istituto.

In ordine al **punto 15 (varie ed eventuali):**

- a) **calendario scolastico – chiusure segreteria a.s. 2013/2014**

## Il Consiglio di Istituto

**tenuto conto** della propria delibera acquisita nella seduta dell'11/6/2013 nella quale si era deciso di mantenere invariato il n. giorni di lezione (pari a 206) previsto dal Calendario regione Piemonte 13/14 ;

**ritenuto necessario** provvedere alla chiusura degli uffici amministrativi nelle interfestività dell'a.s. in corso,

### **DELIBERA**

All'unanimità con voto espresso in modo palese (**DELIBERA N. 15**) a favore delle seguenti giornate di chiusura dell'Istituto: 24, 27 e 31 dicembre 2013, 24 aprile e 14 agosto 2014, oltre a tutti i sabati dei mesi di luglio e agosto 2013; si tratta di prefestivi o sabati ricadenti in periodi in cui le lezioni sono sospese. Le modalità di recupero per il personale scolastico saranno previste nella contrattazione integrativa di Istituto.

#### **B) apertura straordinaria per open day scuola media/orientamento il 14/12/2013.**

Il Dirigente scolastico comunica ai presenti che si rende necessario approvare l'apertura straordinaria della scuola secondaria di I grado di Felizzano sabato 14/12/2013 per lo svolgimento del programma orientamento, rivolto agli alunni frequentanti le nostre classi 3<sup>a</sup>, cui presenzieranno le scuole secondarie di II grado della provincia di Alessandria ed Asti per presentare agli alunni ed ai genitori l'organizzazione, il piano studi ecc...

Il Presidente del CDI dopo articolata discussione, mette ai voti quanto suddetto.

Il Consiglio **delibera all'unanimità** con voto espresso in modo palese a favore dell'apertura straordinaria della scuola secondaria di I grado di Felizzano nella giornata sopra indicata (**DELIBERA N. 16**)

#### **C) Modifica regolamento di Istituto: introduzione art. 7 bis-**

**CRITERI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI PER ATTIVITA'** di arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. n. 44/2001

Il Dirigente Scolastico sottolinea che manca nel Regolamento dell'I.C. PASCOLI una norma che preveda come individuare gli esperti che propongono attività/progetti all'Istituto, cosa che invece è necessaria e prevista dal Regolamento di contabilità delle scuole (D.I. n. 44/2001). Viene distribuita una proposta di art. 7 bis da introdurre nel Regolamento, ai fini della delibera del CDI:

### **ART. 7 BIS** aggiunta al REGOLAMENTO DI ISTITUTO

#### **CRITERI SELEZIONE ESPERTI ESTERNI ex. Art. 33 D.I. 44/2001 PER LA STIPULA CONTRATTI DI PRESTAZIONE D'OPERA PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA**

1. Per le attività o progetti deliberati nel POF per lo svolgimento delle quali si renda necessario il ricorso alla collaborazione continuativa retribuita di docenti esperti esterni, il Consiglio d'Istituto, sentito il Collegio dei Docenti, disciplina le procedure e i criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione (stabilisce quindi i requisiti minimi, in termini di titoli culturali e professionali, nonché l'eventuale esperienza maturata nel campo che i docenti stessi devono possedere per accedere all'insegnamento), secondo i seguenti criteri generali che saranno esplicitati, di volta in volta in ogni singolo progetto.
2. Verificato che si tratti di attività che prevede un impegno duraturo e continuativo nell'anno scolastico di riferimento, il Dirigente Scolastico emana un avviso pubblico da pubblicarsi all'albo e sul sitoweb istituzionale per la selezione di esperti esterni, previa verifica della impossibilità di reperire esperti all'interno dell'Istituzione Scolastica.

3. Gli avvisi dovranno indicare modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati, la documentazione da produrre, nonché l'elenco dei contratti che s'intendono stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificato: - l'oggetto della prestazione; - la durata del contratto: termini di inizio e di conclusione della prestazione; - il corrispettivo proposto per la prestazione. I candidati devono essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego. Ciascun aspirante in possesso dei requisiti, nel termine che sarà stabilito da Dirigente Scolastico, può presentare domanda alla scuola ai fini dell'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto.
4. I candidati, ai sensi della normativa vigente, devono essere in possesso di titolo di studio con comprovata specializzazione anche universitaria. Si prescinde da questo requisito in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore. Si valuteranno, quindi: - Titolo di studio - Curriculum del candidato con:
  - esperienze di lavoro nel campo di riferimento del progetto
  - Esperienze metodologiche – didattiche
  - Attività di libera professione nel settore
  - Corsi di aggiornamento
  - Pubblicazioni e altri titoli
  - Competenze specifiche richieste per ogni singolo progetto
5. Per la valutazione comparativa dei candidati si farà riferimento almeno ai seguenti criteri:

- Livello di qualificazione professionale e scientifica dei candidati
- Congruenza dell'attività professionale o scientifica svolta dal candidato con gli specifici obiettivi formativi dell'insegnamento o dell'attività formativa per i quali è bandita la selezione;
- Eventuali precedenti esperienze didattiche
- Esperienze pregresse di collaborazione con l'Istituto valutate positivamente

Il requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria non deve essere inserita nel contratto che la scuola stipula con una società o con una associazione esterna. Infatti, il contratto è stipulato con un soggetto esterno non persona fisica. L'associazione o la ditta dovranno possedere i requisiti che la Scuola ritiene siano necessari per espletare il servizio richiesto o collaborare ad un determinato progetto. Tuttavia, la Scuola dovrà pretendere che vengano comunicati i nominativi dei soggetti che la società o l'associazione manderanno per fornire la prestazione.

6. Si prevede come compenso massimo orario per gli esperti selezionati mediante avviso pubblico, quello stabilito dal CCNL SCUOLA per le ore di docenza, salvo casi particolari di comprovata necessità da determinare a cura del Consiglio di Istituto.
7. In caso di gara andata deserta il Dirigente Scolastico potrà procedere a trattativa diretta per la selezione dell'esperto.
8. Il Dirigente Scolastico può procedere altresì a trattativa diretta quando, in relazione alle specifiche competenze richieste, il professionista esterno sia l'unico in possesso delle competenze necessarie. In ogni caso si deve trattare di attività limitata nel tempo e non continuativa per il quale può anche essere previsto un pagamento forfetario, ove più conveniente all'Amministrazione. Ciò vale sempre e in ogni caso anche qualora il compenso

preveda contributi delle famiglie e/o di Enti locali o Associazioni. Sono fatti salvi gli emolumenti previsti in specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori.

9. Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico. Il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita nota di credito/fattura/parcella (in caso di libero professionista), con assolvimento dell'imposta di bollo e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente responsabile, dell'esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali. E' fatto divieto di anticipazione di somme. Ai collaboratori non compete alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

**Il Consiglio di Istituto**, dopo ampia ed articolata discussione, **approva all'unanimità**, con voto espresso in modo palese, **l'aggiunta dell'art. 7 bis** nel testo soprariportato, al Regolamento dell'I.C. PASCOLI (**DELIBERA N. 17**).

**D)** Da ultimo, tra le *varie ed eventuali*, viene proposta l'approvazione di un avviso pubblico per la selezione di esperti esterni per attività di potenziamento dell'offerta formativa per la lingua inglese per le scuole secondaria dell'Istituto, in orario pomeridiano extracurricolare. Viene distribuita la bozza di bando ai membri del CDI per l'approvazione (il testo è allegato agli atti del presente verbale).

Il CDI, dopo ampia ed articolata discussione, approva all'unanimità con voto espresso in modo palese, la proposta di bando di cui sopra (**DELIBERA N. 18**).

**E)** I rappresentanti dei genitori presenti nel CDI, facendosi portavoce dei genitori di Quattordio, lamentano la scarsa pulizia della scuola primaria di Quattordio, le difficoltà di organizzazione/gestione del prescuola da parte del nuovo collaboratore scolastico in servizio per il c.a.

Il Dirigente Scolastico accoglie le doglianze e assicura che convocherà il coll. scolastico e verificherà anche mediante la collaborazione dei docenti del plesso, se è possibile migliorare la situazione attuale.

Esauriti gli argomenti in discussione, la seduta è tolta alle h. 18.50.

Letto, firmato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Sig.ra Federica VENEZIA\*

IL SEGRETARIO

D. S.g.A. M. Teresa MESSORIANO\*

\*firme omesse ai sensi dell'art. 3, co. 2, d. lgs.vo n. 39/1993

*Allegati:*

- *Tabelle FIS a.s. 2013/2014*
- *Accordo sede di servizio docenti Ollino e Vecchio*
- *Piano visite/uscite didattiche a.s. 2013/14*
- *Avviso pubblico selezione esperti lingua inglese*